

PLAN DE TRABAJO 2015
MUSEO DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
museo+UCR

Objetivo general

Consolidar la creación del Museo de la Universidad de Costa Rica (museo+UCR), con miras a contar con un edificio propio y condiciones básicas de personal.

Objetivo	Estrategia	Indicador de logro
Vincular a las autoridades clave en la toma de decisiones para la creación del museo+UCR, en las actividades antes, durante y después. ¿Quiénes?	*Invitar a las actividades de forma personal. *Dar seguimiento a invitaciones.	*Asistencia de autoridades clave a las actividades del museo+UCR.
Asegurar, aumentar y mantener la participación de la comunidad universitaria, en las actividades desarrolladas, con el fin de ampliar la identificación y conocimiento del museo+UCR, dentro de la comunidad universitaria (administrativos, docentes, estudiantes).	*Contemplar en las estrategias de invitación, tanto a funcionarios como a estudiantes. *Construir una base de datos con correo electrónico y dar seguimiento a invitaciones. *Divulgar las actividades del museo+UCR, en el mayor número de medios universitarios, seleccionados de forma estratégica, según los públicos que se desea alcanzar.	*Asistencia de administrativos, docentes y estudiantes. *Asistencia de personas nuevas a las actividades.
Asegurar la participación de comunidades externas a la universidad, en las actividades desarrolladas, con el fin de ampliar el alcance de las acciones del museo+UCR.	*Seleccionar de forma estratégica, las comunidades externas participantes. *Involucrar a comunidades externas a la universidad.	

	*Divulgar las actividades del museo+UCR, en el mayor número de medios universitarios. Antes, durante y después de las actividades.	
Realizar la mayor cobertura en divulgación de las actividades realizadas, en los medios de comunicación universitarios y nacionales. Antes, durante y después.	*Divulgar las actividades del museo+UCR, en el mayor número de medios (universitarios y nacionales), seleccionados de forma estratégica, según el fin que se desea alcanzar. Antes, durante y después de las actividades.	*Notas divulgadas

MUSEO DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA (museo+UCR)
PLAN DE POSICIONAMIENTO 2015

OBJETIVO GENERAL		
Consolidar la creación del Museo de la Universidad de Costa Rica (museo+UCR), con miras a contar con un edificio propio y condiciones básicas de personal.		
Objetivos específicos	Línea estratégica	Indicador de logro
1. Vincular a las autoridades clave en la toma de decisiones, en las actividades desarrolladas. ¿Quiénes? • Rectoría • Consejo Universitario • Vicerrectores • OPLAU • Recursos Humanos • Vicerrectoría de Administración • Jefaturas medios comunicación: ODI, Semanario, Canal 15, Radio U.	*Invitar de forma personal. *Dar seguimiento a invitaciones para asegurar asistencia (personal, telefónica y vía web). *Mantener informados de las actividades (antes, durante y después), invitaciones, actividades, notas de divulgación, resultados, etc. *Envío personalizado de información sobre las actividades.	*Asistencia de autoridades clave a las actividades del museo+UCR. *Confirmar el recibimiento de información sobre las actividades. *Acciones de divulgación desarrolladas.
2. Asegurar, mantener y aumentar la participación de la comunidad universitaria (administrativos, docentes, estudiantes), en las actividades desarrolladas, con el fin de ampliar la identificación y	*Contemplar en las estrategias de invitación, tanto a funcionarios como a estudiantes. *Divulgar las actividades del museo+UCR, en los medios universitarios, seleccionados de forma	*Asistencia de administrativos, docentes y estudiantes. *Asistencia de personas nuevas a las actividades.

Objetivos específicos	Línea estratégica	Indicador de logro
conocimiento del museo+UCR. ¿Quiénes? • FEUCR • Consejos de estudiantes • Asociaciones de estudiantes • Decanatos • Directores de Escuela • Unidades administrativas	estratégica, según los públicos que se desea alcanzar. *Compartir información antes, durante y después de las actividades. *Crear y actualizar constantemente la base de datos con población estudiantil y funcionarios.	*Acciones de divulgación desarrolladas.
3. Asegurar la participación de comunidades externas a la universidad, en las actividades desarrolladas, con el fin de ampliar el alcance de las acciones del museo+UCR. *Comunidades externas a la universidad, se refiere a personas procedentes de diversas zonas geográficas e instituciones (estatales, privadas, no gubernamentales, centros infantiles, escuelas, colegios, etc.), de diversas edades (niños y niñas, adolescentes, personas jóvenes, adultas y adultas mayores), con diversos grados de formación, intereses, etc.	*Seleccionar e involucrar de forma estratégica, a las comunidades externas participantes. *Divulgar las actividades del museo+UCR, en los medios universitarios y nacionales seleccionados de forma estratégica, según los públicos que se desea alcanzar. *Compartir información antes, durante y después de las actividades. *Crear y actualizar constantemente la base de datos, con población de comunidades externas.	*Asistencia de comunidades externas. *Asistencia de personas nuevas a las actividades. *Acciones de divulgación desarrolladas.

ACTIVIDADES 2015

Exposición "Sanatorio Dr. Carlos Durán Cartín: una comunidad entre montañas"

Sala de Multiusos, Escuela de Estudios Generales

Del jueves 4 de mayo al miércoles 3 de junio

- Lugar: Centro de Patrimonio

Del viernes 5 de junio al martes 30 de junio

- Lugar: Museo Municipal de Cartago

Del miércoles 1 de julio al viernes 28 de agosto

V Aniversario del museo + UCR

Miércoles 24 de junio

Exposición de la colección de yesos y dibujos, en conjunto con la Escuela de Artes Plásticas (nombre por definir)

Lugar: El Cuño, Antigua Aduana

Setiembre y octubre (montaje, exposición y desmontaje)

Curso-taller museología total

18 al 20 de noviembre

Velada Navideña 2015

Martes 01 de diciembre

NOTAS IMPORTANTES

Se contará con el apoyo de la ODI en: relaciones públicas, prensa y asistentes de teatro que coordina esta oficina.

Acuerdos:

Reunión con Wajiha y compañeras, para presentar labor del museo+UCR y propuesta para el edificio de Ingeniería. Seguimiento al plan de posicionamiento.

Tareas del museo+UCR

- *Actualización del plegable de información general
- *Administración de la página web actualizada
- *Administración de la página de facebook actualizada
- *Actualizar constantemente bases de datos (comunidad externa, funcionarios y estudiantes)
- *Comunicación oportuna con la ODI sobre el desarrollo de campaña y actividades

Tareas de la ODI

Desarrollar campaña sugerente

Consulta a Wajiha sobre productos del museo en tienda línea U.

Trabajar imagen y posicionamiento del museo+UCR, dentro de la comunidad universitaria.

- Cuñas en Radio U
- Cintillos de correo (2) I y II ciclo
- Mini vallas 4, durante mayo-junio-julio (del 25 may. al 25 ago.)

1. Paso peatonal Biblioteca Tinoco-Oficina de Salud
2. Paso hacia edificio Administrativo
3. Frente al Auditorio de Bellas Artes
4. Frente al Comedor Estudiantil

Apoyo en divulgación y cobertura de actividades, según los públicos meta

LÍNEAS ESTRATÉGICAS 2015 MUSEO DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

Objetivo general

Consolidar la creación del Museo de la Universidad de Costa Rica (museo+UCR), con miras a contar con un edificio propio y condiciones básicas de personal.

Objetivos específicos	Línea estratégica	Indicador de logro
1. Vincular en las actividades desarrolladas, a las autoridades clave en la toma de decisiones para la creación del museo+UCR Antes, durante y después. ¿Quiénes? Anotar nombres de personas específicas...	*Invitar a las actividades de forma personal. *Dar seguimiento a invitaciones (personal, telefónico y vía web).	*Asistencia de autoridades clave a las actividades del museo+UCR.
2. Asegurar, aumentar y mantener la participación de la comunidad universitaria, en las actividades desarrolladas, con el fin de ampliar la identificación y conocimiento del museo+UCR, dentro de la comunidad universitaria (administrativos, docentes, estudiantes).	*Contemplar en las estrategias de invitación, tanto a funcionarios como a estudiantes. *Alimentar y aumentar la base de datos con correo electrónico y dar seguimiento a invitaciones. *Divulgar las actividades del museo+UCR, en los medios universitarios, seleccionados de forma estratégica, según los públicos que se desea alcanzar. *Compartir información antes, durante y después de las actividades. -Seleccionar el tipo de información y el medio de comunicación, según el público que se desea cautivar. Definir con claridad los públicos a los cuáles irá dirigida la información.	*Asistencia de administrativos, docentes y estudiantes. *Asistencia de personas nuevas a las actividades.
3. Asegurar la participación de comunidades externas a la universidad, en las actividades desarrolladas, con el fin	*Seleccionar de forma estratégica, las comunidades externas participantes.	

de ampliar el alcance de las acciones del museo+UCR.	*Involucrar a comunidades externas a la universidad. *Divulgar las actividades del museo+UCR, en el mayor número de medios universitarios. *Compartir información antes, durante y después de las actividades. -Seleccionar el tipo de información y el medio de comunicación, según el público que se desea cautivar. Definir con claridad los públicos a los cuáles irá dirigida la información.	
Realizar la mayor cobertura en divulgación de las actividades realizadas, en los medios de comunicación universitarios y nacionales. Antes, durante y después.	*Divulgar las actividades del museo+UCR, en el mayor número de medios (universitarios y nacionales), seleccionados de forma estratégica, según el fin que se desea alcanzar. Antes, durante y después de las actividades.	*Notas divulgadas

Tareas

- *Elaboración plegable general
- *Administración de la página web
- *Administración de la página de facebook
- *Alimentar base de datos

- *Estudiante asistente de comunicación